

LG생활건강 성희롱 금지 정책

LG생활건강은 성희롱, 즉 사업주·상급자·근로자가 다른 근로자에게 우월적 지위·직위를 이용하거나 업무 등과 관련하여 성적 언동, 성적 요구 등으로 상대방에게 성적 굴욕감이나 혐오감을 느끼게 하는 행위, 성적 언동 또는 요구에 대한 불응을 이유로 근로조건이나 고용에서 불이익을 주는 행위를 금지합니다.

성희롱 행위는 무관용 정책에 따라 접수 직후 즉각 대응하며 피해자 및 신고자의 신원 등 비밀을 철저히 보장하며 신고로 인한 불이익은 발생하지 않습니다. 또한, 사실 여부 확인을 통해 행위가 확인된 경우, 징계, 시정 조치, 법적 조치 등 적절한 조치를 취합니다.

성희롱 예방 교육

1년에 한 번 전 직원을 대상으로 성희롱 예방교육을 실시합니다.

신고 및 상담 프로세스

1 고충접수

Plus-1내 ‘성희롱/직장내 괴롭힘 상담센터’에 피해자 또는 목격자가 직장 내 괴롭힘에 대해 신고할 수 있으며, 메일/전화/면담을 통한 접수가 모두 가능합니다.

2 공식 처리 절차

성희롱 심의위원회(성희롱 담당 기구)를 구성하여 사실관계를 조사합니다.

3 비공식 처리 절차*

신고인의 요구 내용을 정리 및 검토하여 피신고인에게 요구안을 전달합니다. 피신고인이 요구안을 받아들이는 경우 요구안 이행 여부를 모니터링하고, 요구안이 받아들여지지 않는 경우, 조정을 통해 당사자들의 의견을 청취하고 합의안을 도출한 후 합의안 이행 여부를 확인합니다.

*신고인이 비공식 처리를 원하는 경우 비공식 처리에 의거하여 진행함

징계 및 시정 조치

1 성희롱 담당 기구가 사실관계를 조사하고 행위자에 대해 사내 규정에 근거하여 적절한 인사, 징계 조치를 내립니다.

2 사건 종료 이후 재발을 방지하기 위하여 전 직원에 대한 성희롱 의식 및 실태 조사와 성희롱 예방 교육을 실시합니다. 피해자 권리회복을 위한 조치를 이행하고, 지속적으로 행위자와 피해자를 관리합니다.

3 2차 피해를 방지하기 위하여 피해자 유급 휴가, 행위자 대기 발령 등 임시분리 조치를 취합니다. 또한, 내부 심리 회복 프로그램 또는 국가 지원 심리 치료를 활용하여 피해자의 심리 치유를 적극 지원합니다.